

**Regulamin Rady Nadzorczej
Robotniczej Spółdzielni Mieszkaniowej „URSUS” w Warszawie**

I. Postanowienia ogólne.

§ 1

Rada Nadzorcza jest statutowym, samorządowym organem Spółdzielni działającym na podstawie :

- art.44 do art.46 ustawy z dnia 16.09.1982r. Prawo spółdzielcze / tekst jedn. Dz. U z 2003 Nr 188 poz.1848, poz.288 z późn. zmianami./,
- art. 8² ustawy z dnia 15.12.2000r. o spółdzielniach mieszkaniowych /tekst jedn. Dz. U z 2003r. nr 119 poz. 1116 z późn. zmianami/,
- postanowień § 71, § 72 oraz § 82 do § 90 Statutu Spółdzielni,
- niniejszego Regulaminu.

II. Zakres działania , uprawnień i obowiązków Rady Nadzorczej.

§ 2

1. Rada Nadzorcza sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością Spółdzielni.
2. Do zakresu działania Rady Nadzorczej należy:
 - 1) uchwalanie planów gospodarczo-finansowych,
 - 2) nadzór i kontrola działalności Spółdzielni, a w szczególności:
 - a) badanie okresowych sprawozdań oraz sprawozdań finansowych pod względem rzetelności i prawidłowości oraz podejmowanie uchwał w tym zakresie,
 - b) dokonywanie okresowych ocen wykonania przez Spółdzielnię jej zadań gospodarczo-finansowych ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania przez Spółdzielnię praw jej członków,
 - c) przeprowadzanie kontroli nad sposobem załatwiania przez Zarząd wniosków organów Spółdzielni i poszczególnych jej członków,
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia lub obciążania nieruchomości oraz nabycia zakładu względnie innej jednostki gospodarczej,
 - 4) podejmowanie uchwał wyrażających opinię co do upoważnienia Zarządu do zaciągania kredytów bankowych,
 - 5) zatwierdzanie struktury organizacyjnej Spółdzielni,
 - 6) rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu,
 - 7) składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdania ze swej działalności oraz sprawozdań zawierających w szczególności wyniki kontroli i ocenę działalności gospodarczej i finansowej,
 - 8) podejmowanie uchwał w sprawach czynności prawnych dokonywanych pomiędzy Spółdzielnią a członkiem Zarządu lub dokonywanych przez Spółdzielnię w interesie członka Zarządu oraz reprezentowanie Spółdzielni przy tych czynnościach.

Do reprezentowania Spółdzielni wystarczy dwóch członków Rady Nadzorczej przez nią upoważnionych,

- 9) opiniowanie projektów zmian statutu,
- 10) uchwalanie regulaminów:
 - a) stałych i czasowych Komisji Rady Nadzorczej,
 - b) Zarządu,
 - c) Rad Osiedli,
- 11) uchwalanie przewidzianych w statucie innych regulaminów, nie zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zgromadzenia, w miarę potrzeb,
- 12) uchwalanie zasad rozliczania kosztów budowy i ustalania wysokości wkładów budowlanych,
- 13) uchwalanie szczegółowych zasad rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi,
- 14) zwoływanie Walnego Zgromadzenia w warunkach określonych w § 76 ust.4 statutu,
- 15) wybór i odwoływanie członków Zarządu w tym prezesa i jego zastępców,
- 16) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w sprawach wymienionych w § 11 ust.2 pkt od 2) do 7) statutu oraz rozpatrywanie skarg na działalność organów Spółdzielni,
- 17) uchylenie uchwał Rad Osiedli, o ile są one niezgodne z przepisami Prawa spółdzielczego i ustawy,
- 18) wybór biegłych rewidentów do badania rocznych sprawozdań finansowych, na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia,
- 19) podejmowanie w pierwszej instancji uchwał w sprawie pozbawienia członkostwa przez wykluczenie ze Spółdzielni lub wykreślenie z rejestru członków Spółdzielni oraz uchwał w sprawach wygaśnięcia spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego według postanowień § 31 statutu,
- 20) podejmowanie uchwał w sprawach przeprowadzenia kontroli działalności Spółdzielni przez Komisję Rewizyjną,
- 21) uczestniczenie w lustracji Spółdzielni przeprowadzonej przez Związek Rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona lub Krajową Radę Spółdzielczą i nadzór nad wykonaniem zaleceń polustracyjnych,
- 22) przedstawianie Walnemu Zgromadzeniu wniosków z przeprowadzonych lustracji,
- 23) uchwalanie zasad zaliczania członków do poszczególnych części Walnego Zgromadzenia,
- 24) zawieszanie w pełnieniu mandatu członka Rady Nadzorczej w przypadku stwierdzenia prowadzenia przez niego działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni lub zachowania szkodzącego jej interesom i naruszającego zasady dobrych obyczajów. Czynność ta wymaga tajnego głosowania kwalifikowaną większością 2/3 głosów,
- 25) podejmowanie uchwał w innych sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zgromadzenia na uzasadniony szczególnymi względami wniosek Zarządu.

§ 3

1. Przy podejmowaniu uchwał w sprawach, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt. 1) obowiązkiem Rady Nadzorczej jest zasięgnięcie opinii Rad Osiedli w zakresie dotyczącym danego osiedla.

2. Uchwały Rady Nadzorczej podejmowane są zwykłą większością głosów, z wyjątkiem głosowań w sprawach, o których mowa w ust. 71 ust. 2.2. statutu oraz ust.2. pkt.24) § 2 i § 6 ust. 12 regulaminu.
3. Rada Nadzorcza przy sprawowaniu funkcji określonych w § 2 ust. 1 i ust. 2 Regulaminu może żądać od Zarządu, członków i pracowników Spółdzielni wszelkich sprawozdań i wyjaśnień, przeglądać księgi i dokumenty oraz sprawdzać bezpośrednio stan majątku Spółdzielni.
4. Wykonywanie przez członków Rady Nadzorczej czynności kontrolnych związanych z uprawnieniami wymienionymi w § 2 ust. 1 wymaga upoważnienia Rady Nadzorczej, wyrażonej w formie uchwały.
5. Do obowiązków Rady Nadzorczej i jej członków należy:
 - 1) uczestnictwo w pełnym składzie w obradach Walnego Zgromadzenia,
 - 2) składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdania ze swej działalności oraz sprawozdań zawierających w szczególności wyniki kontroli i ocenę działalności gospodarczej i finansowej Spółdzielni.

III. Skład Rady Nadzorczej.

§ 4

1. Rada Nadzorcza składa się z 18 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie spośród członków Spółdzielni na okres 3 lat, z zastrzeżeniem postanowień § 85 ust.3 statutu. Skład Rady Nadzorczej powinien uwzględniać wzajemne proporcje co do liczebności członków związanych z poszczególnymi osiedlami.
2. Po wyborze całego składu Rady Nadzorczej w pierwszych dwóch latach ustępuje co roku 1/3 część członków Rady Nadzorczej przez losowanie zaś w latach następnych co roku ustępują ci członkowie Rady Nadzorczej, którym kadencja wygasła. Na miejsce ustępujących wchodzi do Rady Nadzorczej członkowie wybrani przez Walne Zgromadzenie.
3. Członkowie Rady Nadzorczej zobowiązani są do podpisania oświadczenia zapewniającego zachowanie w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z pełnionym mandatem i nie rozpowszechniania udostępnionych dokumentów osobom nieupoważnionym.
4. Członek Rady Nadzorczej odpowiada wobec Spółdzielni za szkodę wyrządzoną działaniem lub zaniechaniem sprzecznym z prawem lub postanowieniami statutu, chyba że nie ponosi winy.

§ 5

1. Mandat członka Rady Nadzorczej wygasza z upływem kadencji, na którą został wybrany.
Wygaśnięcie mandatu przed upływem kadencji następuje w przypadkach:
 - 1) odwołania większością 2/3 głosów przez organ, który dokonał wyboru,
 - 2) zrzeczenia się mandatu,
 - 3) ustania członkostwa w Spółdzielni,

- 4) zmiany lokalu na lokal położony na terenie innego osiedla,
 - 5) zgonu członka Rady Nadzorczej,
 - 6) nawiązania stosunku pracy ze Spółdzielnią.
2. Na miejsce członka Rady Nadzorczej, który mandat utracił wchodzi, na okres do końca jego kadencji, następny członek z danego osiedla w kolejności wynikającej z największej ilości otrzymanych głosów w ostatnich wyborach. W razie braku takiej możliwości wyboru dokonuje najbliższe Walne Zgromadzenie.

IV. Organizacja pracy Rady Nadzorczej.

§ 6

1. Pierwsze posiedzenie Rady Nadzorczej zwołuje Zarząd Spółdzielni w terminie do 10 dni kalendarzowych od daty ogłoszenia wyników wyboru członków Rady Nadzorczej.
2. Pierwsze zebranie Rady Nadzorczej otwiera i prowadzi do momentu wyboru jej prezydium najstarszy wiekiem z obecnych na posiedzeniu, członek Rady Nadzorczej.
3. Rada Nadzorcza wybiera na tym posiedzeniu ze swego składu w głosowaniu jawnym: przewodniczącego, z-cę przewodniczącego i sekretarza oraz przewodniczącego Komisji Rewizyjnej. Po dokonaniu powyższych wyborów, przewodniczenie obrad przejmuje nowo wybrany przewodniczący Rady Nadzorczej.
4. Na żądanie większości obecnych na posiedzeniu członków Rady Nadzorczej, wybory, o których mowa w ust. 3, przeprowadzane są w głosowaniu tajnym. W tym celu wybiera się 3-osobową Komisję Skrutacyjną spośród członków Rady Nadzorczej, nie kandydujących do funkcji określonych w ust.3.
5. Zadaniem Komisji Skrutacyjnej jest obliczanie głosów i podanie wyników tajnych wyborów. Komisja Skrutacyjna sporządza ze swych czynności protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie.
6. Stałymi Komisjami Rady Nadzorczej są:
 - 1) Komisja Rewizyjna,
 - 2) Komisja Gospodarki Zasobami Lokalowymi i Inwestycji,
 - 3) Komisja Organizacyjno - Samorządowa.
7. Rada Nadzorcza ze swego grona wybiera ponadto, w głosowaniu jawnym, członków Komisji Rewizyjnej oraz członków innych komisji stałych lub czasowych, które mogą być powoływane przez Radę Nadzorczą.
8. Do składu komisji, o których mowa w ust.7, Rada Nadzorcza może, w głosowaniu jawnym, doraźnie powołać ekspertów spoza Rady Nadzorczej, którzy nie mają jednak prawa do udziału w głosowaniu.

9. Komisje Rady Nadzorczej składają się z 3-5 członków i wybierają ze swego grona: przewodniczącego, z-cę przewodniczącego i sekretarza. Członek Rady Nadzorczej może wchodzić w skład tylko jednej komisji.
10. Komisje pracują pełnią swoje obowiązki w oparciu o regulaminy i plany pracy, przyjęte przez Radę Nadzorczą.
11. Sprawozdania i wnioski Komisji rozpatruje na swym plenarnym posiedzeniu Rada Nadzorcza, podejmując stosowne uchwały w tym zakresie.
12. Wyniki głosowania w wyborach, o których mowa w ust.3 obliczane są wg zasady przewagi głosowej, zgodnie z którą za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą ilość głosów, przy czym ilość wybranych osób nie może przekraczać ilości miejsc wakujących na daną funkcje.
13. Jeżeli w wyniku głosowania kandydaci otrzymali równą liczbę głosów, prowadzący posiedzenie zarządza kolejne tury głosowań z możliwością otwarcia listy kandydatów.
14. Jeżeli na jedno wakujące miejsce przypada tylko jeden kandydat, wówczas wymagane jest uzyskanie przez niego zwykłej większości głosów, tj. przewagi ponad połowy oddanych głosów „za” do głosów „przeciw”.

§ 7

1. Prezydium Rady Nadzorczej stanowią: przewodniczący, z-ca przewodniczącego i sekretarz Rady Nadzorczej oraz przewodniczący komisji stałych Rady Nadzorczej.
2. Prezydium Rady Nadzorczej wybierane jest spośród członków Rady Nadzorczej na pierwszym posiedzeniu po ogłoszeniu wyników wyboru członków Rady Nadzorczej, zwołanym w trybie określonym w § 6 ust.1 niniejszego Regulaminu.
3. Do obowiązków prezydium Rady Nadzorczej należy:
 - 1) opracowywanie projektów planów Rady Nadzorczej,
 - 2) organizacja pracy Rady Nadzorczej,
 - 3) ustalanie czasu i miejsca oraz porządku obrad posiedzeń plenarnych Rady Nadzorczej,
 - 4) przygotowywanie projektów uchwał lub wniosków oraz innych materiałów, które mają być przedmiotem obrad plenarnych Rady Nadzorczej,
 - 5) koordynacja prac stałych i czasowych Komisji Rady Nadzorczej,
 - 6) rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu,
 - 7) uczestniczenie w lustracji Spółdzielni i bieżący nadzór nad wykonywaniem zaleceń polustracyjnych,
 - 8) uczestnictwo w komisji konkursowej zgodnie z „Regulaminem konkursu na członków Zarządu Spółdzielni,
 - 9) reprezentowanie Spółdzielni przy czynnościach prawnych pomiędzy Spółdzielnią, a członkami Zarządu – do reprezentowania Spółdzielni w tych sprawach wystarczy dwóch członków prezydium Rady Nadzorczej,
 - 10) wykonywanie innych czynności zleconych przez Radę Nadzorczą.

4. Wypracowane przez prezydium stanowisko w sprawach wymienionych w ust.3 przedstawiane jest na plenarnych posiedzeniach Rady Nadzorczej.
5. Prezydium Rady Nadzorczej nie posiada uprawnień do podejmowania uchwał.

§ 8

1. Pracami Rady Nadzorczej kieruje jej przewodniczący, do którego obowiązków należy również utrzymywanie stałej łączności i współpracy z Zarządem Spółdzielni i Radami Osiedli Spółdzielni.
2. Z-ca przewodniczącego Rady Nadzorczej zastępuje przewodniczącego w razie jego nieobecności.
3. Sekretarz Rady Nadzorczej czuwa nad prawidłowością protokółów z jej posiedzeń, nad kompletnością i prawidłowością wszelkich dokumentów związanych z pracami Rady Nadzorczej, jak również prawidłowością podejmowanych przez ten organ uchwał.

V. Tryb zwoływania posiedzeń Rady Nadzorczej.

§ 9

1. Posiedzenia plenarne Rady Nadzorczej odbywają się w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz w miesiącu, z zastrzeżeniem postanowień ust.4.
2. Posiedzenia prezydium Rady Nadzorczej odbywają się w miarę potrzeb.
3. Posiedzenia Rady Nadzorczej są zwoływane przez przewodniczącego Rady Nadzorczej, a w razie jego nieobecności przez zastępcę przewodniczącego.
4. Osoby wymienione w ust.3 obowiązane są ponadto do zwołania posiedzenia plenarnego Rady Nadzorczej na pisemne żądanie:
 - 1/3 liczby członków Rady Nadzorczej,
 - Zarządu Spółdzielni.
5. W przypadkach wymienionych w ust.4 posiedzenie plenarne Rady Nadzorczej powinno być zwołane w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania, a w jego porządku obrad powinny być zamieszczone sprawy wskazane przez zgłaszających żądanie.

§ 10

1. W posiedzeniach plenarnych Rady Nadzorczej mają obowiązek uczestniczyć wszyscy jej członkowie, a na posiedzeniach prezydium Rady Nadzorczej obowiązek ten dotyczy wszystkich członków prezydium.
2. Członek Rady Nadzorczej, który nie może wziąć udziału w jej posiedzeniu obowiązany jest usprawiedliwić swoją nieobecność przewodniczącemu lub z-cy przewodniczącego Rady Nadzorczej.

3. W posiedzeniach Rady Nadzorczej, prezydium Rady Nadzorczej i komisji Rady Nadzorczej mogą uczestniczyć z głosem doradczym: członkowie Zarządu, przedstawiciele Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona, przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej oraz inne zaproszone osoby.
4. Zaproszenie osób, o których mowa w ust. 3 następuje po przeprowadzeniu przez prezydium Rady Nadzorczej stosownego głosowania.

§ 11

1. Członkowie Rady Nadzorczej oraz osoby zaproszone do udziału w jej posiedzeniu powinny być zawiadomione o czasie, miejscu i porządku obrad z 7-dniowym wyprzedzeniem obrad.
2. W przypadku, gdy w porządku obrad znajduje się sprawa wykluczenia ze Spółdzielni lub wykreślenia z rejestru członków, o czasie i miejscu posiedzenia Zarząd Spółdzielni zawiadamia zainteresowanego członka z 7-dniowym wyprzedzeniem obrad, w sposób określony w § 45 ust.1 Statutu.

VI. Tryb obradowania.

§ 12

1. Rada Nadzorcza może ważnie obradować przy obecności co najmniej połowy jej składu, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy, w sprawach objętych zatwierdzonym (przegłosowanym) porządkiem obrad.
2. Posiedzenia Rady Nadzorczej oraz jej prezydium prowadzi przewodniczący Rady Nadzorczej lub zastępca przewodniczącego po stwierdzeniu:
 - a) prawidłowości jego zwołania (§ 11 Regulaminu),
 - b) skuteczności doręczenia zawiadomień,
 - c) zdolności do obradowania (§ 12 ust.1 Regulaminu).
3. Rada Nadzorcza może podejmować uchwały jedynie w sprawach wymienionych w zatwierdzonym przez nią porządku obrad.
- 4.1. Rada Nadzorcza, na wniosek jej członka lub członka Zarządu Spółdzielni, może:
 - a) skreślić z porządku obrad poszczególne punkty,
 - b) odroczyć ich rozpatrywanie do następnego posiedzenia,
 - c) zmienić kolejność rozpatrywania spraw,
 - d) na umotywowany szczególnymi względami wniosek wymienionych osób, może uzupełnić porządek obrad uwzględniający rozstrzygnięcie w dodatkowej sprawie.
Jeżeli jednak zgłoszona sprawa wymaga przygotowania, wniosek o jej zamieszczenie w porządku obrad powinien być uwzględniony przy zwoływaniu następnego plenarnego posiedzenia Rady Nadzorczej.
- 4.2. Wniosek, o których mowa w ust. 4.1. lit. d) poddawany jest pod głosowanie w pierwszej kolejności.

- 4.3. Głosowanie nad przyjęciem całego porządku obrad odbywa się w następnej kolejności.
5. Po przedstawieniu przez referenta sprawy zamieszczonej w danym punkcie porządku obrad oraz po uzyskaniu w sprawie stanowiska Zarządu Spółdzielni, jak również opinii stosownych komisji Rady Nadzorczej, przewodniczący otwiera dyskusję, udzielając głosu w kolejności zgłaszania się.
Czas wystąpienia jednej osoby w określonej sprawie może być ograniczony.
Za zgodą większości obecnych dyskusja może być prowadzona łącznie nad kilkoma punktami porządku obrad.
6. Osobom zaproszonym na posiedzenie Rady Nadzorczej, o których mowa w § 10 ust.3 Regulaminu, przysługuje prawo zabierania głosu poza kolejnością.
7. Przewodniczący ma prawo zwrócenia uwagi uczestnikowi dyskusji, który odbiega od tematu stanowiącego przedmiot dyskusji, a nie stosującym się do uwag może odebrać głos.
8. Przewodniczący może odmówić udzielenia głosu osobie, która wyraziła już stanowisko w danej sprawie.
9. W sprawach formalnych przewodniczący udziela głosu poza kolejnością.
Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski zgłoszone w sprawach obradowania i głosowania, a w szczególności:
a) głosowania bez dyskusji,
b) ograniczenia czasu dyskusji,
c) zakończenia dyskusji,
d) zarządzenia przerwy w obradach,
e) kolejności głosowań.
W dyskusji dotyczącej spraw formalnych mogą zabierać głos jedynie dwie osoby
– opowiadający się za i przeciw wnioskowi.
10. Przewodniczący może zarządzić składanie wniosków i oświadczeń na piśmie.
11. Po wyczerpaniu (lub przerwaniu) dyskusji i wysłuchaniu ewentualnych odpowiedzi referenta sprawy, przewodniczący poddaje pod głosowanie zgłoszone wnioski, przestrzegając zasady, aby wnioski najdalej idące głosowane były w pierwszej kolejności.
12. W przypadku poddania pod głosowanie kilku wniosków dotyczących tej samej sprawy, za przyjęty uważa się taki wniosek, który uzyskał największą ilość głosów.

VII. Tryb podejmowania uchwał i przyjmowania wniosków.

§ 13

1. Uchwały Rady Nadzorczej, z wyjątkiem wyborów członków Zarządu Spółdzielni oraz w sprawach wymienionych w § 2 ust. 2 pkt. 24) regulaminu podejmowane są

zwykłą większością głosów, tj. przewaga ponad połowy głosów „za” do głosów „przeciw”.

2. Uchwały Rady Nadzorczej, z wyjątkiem uchwał podejmowanych w sprawach wyborów i odwołań członków Zarządu Spółdzielni oraz w sprawach wymienionych w § 2 ust. 2 pkt. 24) regulaminu zapadają w głosowaniu jawnym.
Na żądanie większości obecnych na posiedzeniu członków Rady Nadzorczej, przewodniczący zarządza głosowanie tajne oraz wybory do Komisji Skrutacyjnej.
3. Członek Rady Nadzorczej nie uczestniczy w głosowaniu nad uchwałą lub wnioskiem w sprawie bezpośrednio go dotyczącej.
4. Uchwały Rady Nadzorczej sprzeczne z Prawem spółdzielczym, ustawą o spółdzielniach mieszkaniowych i statutem lub innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego mogą być uchylone przez Walne Zgromadzenie na podstawie uprawnień tego organu wynikających z postanowień § 75 ust.1 pkt 17) statutu.

VIII. Zasady podejmowania uchwał w sprawach wyborów i odwołań członków Zarządu Spółdzielni.

§ 14

1. Rada Nadzorcza dokonuje wyborów członków Zarządu Spółdzielni w głosowaniach tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów wyłonionych w drodze konkursu w trybie obowiązującego w Spółdzielni „Regulaminu konkursu na członków Zarządu RSM „Ursus”, przy przestrzeganiu warunków określonych w § 96 ust. 1 oraz w § 97 ust. 1 statutu oraz wymogów określonych w § 91 ust. 2 statutu.
2. Przed przystąpieniem do głosowania przewodniczący Rady Nadzorczej informuje obecnych o zasadach przeprowadzania głosowania w/s wyboru.
3. Wybory przeprowadza się za pomocą kart wyborczych, na których zamieszczone są w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona kandydatów na członków Zarządu Spółdzielni.
Wzór karty do głosowania w sprawie wyboru stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
4. Głosowanie w sprawach wyborów odbywa się przez złożenie kart do urny w obecności członków Komisji Skrutacyjnej.
5. Wybór członków Zarządu Spółdzielni odbywa się w ten sposób, że na karcie wyborczej, na której zostały umieszczone nazwiska i imiona kandydatów do Zarządu Spółdzielni, członek Rady Nadzorczej wstawia znak „x” w odpowiednią rubrykę.
Wstawienie znaku „x” w rubryce przy słowie „za” oznacza głos oddany za wyborem członka Zarządu Spółdzielni. Wstawienie znaku „x” w rubryce przy słowie „przeciw” oznacza głos oddany przeciw wyborowi. Za głos nieważny uznaje się taki, gdzie zakreślono przy jednym z nazwisk więcej niż jedną

możliwość, oddano głos na więcej kandydatów niż liczba wakatów lub nie zaznaczono żadnego nazwiska.

6. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna dokonuje obliczenia głosów i sporządza protokół z wyników wyborów, uwzględniając oddzielnie głosy oddane na każdego z kandydatów. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji.
7. Z zastrzeżeniem postanowień ust.9, za wybranych uważa się te osoby, które otrzymały kolejno największą ilość głosów tj. przewagę głosową nad pozostałymi kandydatami, przy czym ilość wybranych osób nie może przekraczać ilości wakatów.
8. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą ilość ważnych głosów „za” i powoduje to niemożność ustalenia wyboru, przewodniczący Rady Nadzorczej zarządza głosowanie dodatkowe, w którym na kartach wyborczych zamieszcza się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona tylko tych kandydatów, którzy otrzymali jednakową ilość głosów.
9. Jeżeli na jedno wakujące miejsce przypada tylko jeden kandydat, wymagane jest uzyskanie przez niego zwykłej większości głosów, tj. przewagi ponad połowy oddanych na niego głosów „za” do głosów „przeciw”.
10. Z członkami Zarządu zatrudnionymi w Spółdzielni Rada Nadzorcza nawiązuje stosunek pracy.

§ 15

1. Rada Nadzorcza może w każdym czasie odwołać członków Zarządu Spółdzielni. Zrzeczenie się mandatu członka Zarządu wymaga przyjęcia rezygnacji przez Radę Nadzorczą.
2. Uchwały w sprawach odwołania członków Zarządu Spółdzielni zapadają w głosowaniu tajnym.
3. Przed przystąpieniem do głosowania przewodniczący Rady Nadzorczej informuje obecnych o zasadach przeprowadzania głosowań w/s odwołania członków Zarządu Spółdzielni.
4. Głosowanie przeprowadza się za pomocą kart wyborczych, na których zamieszczone są w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona członków Zarządu Spółdzielni.
Wzór karty do głosowania w sprawie odwołania stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
5. Głosowanie w sprawach odwołania członków Zarządu Spółdzielni odbywa się przez złożenie kart wyborczych do urny w obecności członków Komisji Skrutacyjnej.
6. Głosowanie w sprawie odwołania członków Zarządu Spółdzielni odbywa się w ten sposób, że na karcie wyborczej, na której zostały umieszczone nazwiska i imiona

osób, które będą odwoływane, członek Rady Nadzorczej wstawia znak „x” w odpowiednia rubrykę .

Wstawienie znaku „x” w rubryce przy słowie „za” oznacza głos oddany za odwołaniem, wstawienie znaku „x” w rubryce przy słowie „przeciw” oznacza głos oddany przeciw odwołaniu. Za głos nieważny uznaje się taki, gdzie zakreślono przy jednym z nazwisk więcej niż jedna możliwość lub nie zaznaczono żadnego nazwiska.

7. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna dokonuje obliczenia głosów i sporządza protokół z wyników wyborów, uwzględniając oddzielnie głosy oddane na każdego z odwoływanych członków Zarządu Spółdzielni. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji.
8. Za odwołanych uważa się tych członków Zarządu Spółdzielni, którzy w głosowaniu uzyskali zwykłą większość głosów, tj. przewagę ponad połowy głosów „za odwołaniem” do głosów „przeciw odwołaniu”.
9. Odwołanie członka Zarządu Spółdzielni nie narusza jego uprawnień wynikających ze stosunku pracy.

IX. Postanowienia końcowe.

§ 16

Sprawy proceduralne nie uregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzyga Rada Nadzorcza na wniosek jej prezydium w głosowaniu jawnym.

§ 17

1. Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad, przewodniczący ogłasza zamknięcie obrad Rady Nadzorczej lub jej prezydium.
2. Z posiedzeń Rady Nadzorczej i Prezydium Rady Nadzorczej sporządza się protokoły, które powinny zawierać:
 - 1) datę posiedzenia,
 - 2) stwierdzenie prawidłowości jego zwołania,
 - 3) listę obecnych członków zgodną z listą obecności,
 - 4) nazwiska i imiona osób reprezentujących organy Spółdzielni oraz zaproszonych gości,
 - 5) porządek obrad,
 - 6) krótki przebieg dyskusji,
 - 7) treść podjętych uchwał i wniosków z podaniem liczby głosujących „za” i „przeciw”,
 - 8) przebieg i wyniki wyborów.
3. Protokół z posiedzeń Rady Nadzorczej i jej prezydium podpisuje przewodniczący i sekretarz zebrania oraz osoba sporządzająca protokół.


§ 18


Techniczną obsługę posiedzeń Rady Nadzorczej i jej Prezydium zapewnia Zarząd Spółdzielni poprzez dział administracyjno-organizacyjny i samorządowy, który przechowuje wszystkie dokumenty związane z działalnością Rady Nadzorczej.

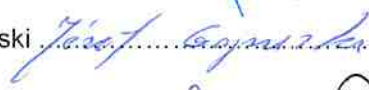
§ 19


1. Regulamin został uchwalony przez Walne Zgromadzenie RSM „URSUS”, obradującego w podziale na części uchwałą Nr 14 z dnia 13,14,15.06.2011 roku .
2. Z dniem uchwalenia Regulaminu traci moc „Regulamin Rady Nadzorczej” uchwalony przez Zebranie Przedstawicieli uchwałą Nr 12/2007 z dnia 19.05.2007 r.


Podpisy osób uprawnionych:

Przewodniczący I części Walnego Zgromadzenia – Zenon Stachurski 

Przewodniczący III części Walnego Zgromadzenia – Marek Szymanek 

Sekretarz I części Walnego Zgromadzenia – Józef Goryszewski 

Sekretarz III części Walnego Zgromadzenia – Jan Solarski 

Asesor II części Walnego Zgromadzenia - Grażyna Chodorowicz 

Asesor II części Walnego Zgromadzenia – Jadwiga Miedzianowska 